



НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ У НИШУ

Ниш, Синђелићев трг 66



<http://www.narodnopozeristenis.rs/>

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12) и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 029/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара ЈН број 04/2014, број 04-22/2014 од 06.08.2014. године и Решења о образовању Комисије, број 04-23/2014 од 06.08.2014.године, образована од стране наручиоца – директора Народног позориште у Нишу, сачинила је конкурсну документацију за јавну набавку добара, број **04/2014– набавка столарске машине**, која ће се спровести у поступку јавне набавке мале вредности.

У Нишу, август 2014. године

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

- I Општи подаци о набавци
- II Подаци о предмету јавне набавке
- III Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место испоруке добара и сл
- IV Упутство понуђачима како да сачине понуду
- V Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
- VI Изјава понуђача
- VII Изјава понуђача и подизвођача
- VIII Изјава групе понуђача
- IX Образац понуде са техничком спецификацијом
- X Модел уговора
- XI Образац трошкова припреме понуде
- XII Овлашћење представника понуђача
- XIII Образац меничног овлашћења

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса: _____

Контакт особа: _____

Телефон/телефакс: _____

Е – mail: _____

ПРИМАЛАЦ:

**УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ, ИЗВОРНЕ ПРИХОДЕ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ ГРАДА НИША
ул. Николе Пашића бр. 24, 18000 НИШ
(канцеларија бр. 65)**

ПОНУДА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
БРОЈ 04/2014– НАБАВКА СТОЛАРСКЕ МАШИНЕ**

НЕ ОТВАРАТИ !

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

НАРУЧИЛАЦ: Народно позориште у Нишу, ул. Синђелићев трг бб, 18000 Ниш, <http://www.narodnopoistoristenis.rs/>

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке број 04/2014 су добра — набавка столарске машине.

Контакт особа: Марија Игњатовић из Народног позориште у Нишу, факс: 018/245-441, е-mail: npnis@narodnopoistoristenis.rs – за техничка питања и Милена Михајловић из Одсека за јавне набавке, Управе за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке, Град Ниш, факс. 018/504-440, е-mail: javnenabavke@gu.ni.rs – за остала питања.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке: Набавка комбиноване машине фрезер – форматизер (циркулар) са припадајућим аспиратором (циклоном) марке „Фелдер“ или одговарајуће добро са алатом за сервисирање, форшуп марке „Фелдер“ или одговарајуће добро – монтажа, пуштање у рад и обука радника за руковање машином (бр. Ј.Н. 04/2014).

Назив и ознака из општег речника набавке: Алатне машине за обраду дрвета – 42642100

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ

Предмет јавне набавке

Набавка комбиноване машине фрезер – форматизер (циркулар) са припадајућим аспиратором (циклоном) марке „Фелдер“ или одговарајуће добро са алатом за сервисирање, форшуп марке „Фелдер“ или одговарајуће добро – монтажа, пуштање у рад и обука радника за руковање машином.

Техничка спецификација

I КОМБИНОВАНА МАШИНА ФРЕЗЕР-ФОРМАТИЗЕР (ЦИРКУЛАР) са припадајућим аспиратором(циклоном) „Фелдер“ или одговарајуће добро

- **Х-Ролл систем за фино клизање стола** где лежаји немају додира са вођицама.
- **Брзи систем замене алата** омогућава да за веома кратко време замените осовину са различитим алатима.
- **15000 рпм** брзина окретања.
- Мануално подешавање висине и нагиба тестере и фрезера.
- **Еуро II сигурносна заштита** на тестери
- **Прекидач за промену смера** окретања (напред назад)

Тестера и предрезач

- Клизни сто са нагибом тестере (90°-45°) максимална висина сечења 102 мм са тестером од 315мм на 4800 рпм
- Механички предрезач са погоном помоћу каиша преко главног мотора са пречником тестере од 80 мм када је главна тестера 250 мм
- 800 мм бочни фирунг са финим штеловањем

Фрезер

- Нагиб фрезера (90°-45°)
- Брзина ротирања 3500/6500/8000/10000 рпм
- Отварање стола 180 мм
- Скала за нагиб фрезера на ручици
- Ограда на вретену 220 за максимални пречник алата 220мм
- Осовина фрезера Ø30 са корисном висином 100мм
- Алуминиумска ограда на вретену елоксирана
- Еуро заштита на фрезеру

Клизни сто

- Димензија клизног стола М са дужином реза 1300 мм елоксиран

Колица и фирунг

- 1300 мм колица за столове 1000-2050мм
- Фирунг дужине 1300мм

Аспиратор са два цака

- трофазни мотор 2.2 kw
- брзина 2850 0/мин
- капацитет 2500-3000 м³/х
- запремина 2X200 Л
- димензије 1,5X0,5X2,5м

Генералне техничке карактеристике

- Радна висина 890 мм
- Отварање стола 180 мм
- Пречник осовине Ø30 мм
- Мотори јачине 4 kw
- Минимална транспортна ширина 800 мм
- Отвор за аспирацију на фрезеру Ø 120 мм
- Тежина машине 410 кг
- Димензије 2182x2160x890(дужина,ширина,висина)

II ФОРШУП „фелдер“ или одговарајуће добро

- 3x400В, 50Хз,1.0 ХП
- Напредна обарајућа глава за сваки замислив положај
- 3 гумена мекана ролера, пречника 120 мм ширина 60 мм
- 8 брзина:3.2/6.3/8.3/12.5/16.7/25.0/32.0/63.0 м/мин
- Тежина 59 кг

III АЛАТ ЗА МАШИНУ ЗА ОБРАДУ ДРВЕТА

Универзална тестера за сечење..... комада 2

- Пречник 315 мм
- Унутрашњи пречник 30мм
- Зуба 28

Тестера за сечење..... комада 2

- Пречник 300 мм
- Унутрашњи пречник 30мм
- Зуба 96

IV Обавезе добављача:

- инсталирање комбиноване столарске машине
- пуштање у рад
- обука код корисника, након пуштања у рад, за руковање и одржавање
- гарантни рок од минимум 12 месеци
- обезбеђење резервних делова
- одзив на интервенцију у гарантном и вангарантном року од 24 часа
- обезбеђен сервис на територији Републике Србије

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

по позиву објављеном дана **12.08.2014.** године за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности – **набавка столарске машине** (бр. Ј.Н. 04/2014)

КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ СВАКА ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

а) **Изјаву понуђача** – попуњену, печатом оверену и потписану, за случај самосталног наступа,

или

Изјаву понуђача и подизвођача - попуњену, печатом оверену и потписану, за случај наступа понуђача са подизвођачем,

или

Изјаву групе понуђача - попуњену, печатом оверену и потписану, за случај наступа групе понуђача;

б) **Образац понуде са техничком спецификацијом добара** - попуњен, печатом оверен и потписан;

в) **Модел уговора** - попуњен, печатом оверен и потписан;

г) **Каталог/брошура** у папирном облику са техничким спецификацијама понуђених добара на основу кога ће се, на несумњив начин, утврдити да ли понуђена добра потпуно испуњавају све техничке спецификације добара тражених конкурсном документацијом

Напомена: Уколико је каталог/брошура на страном језику, понуђач је дужан да приложи и неоверен превод истих на српски језик.

д) **Средство обезбеђења за озбиљност понуде:** једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа;

ђ) У случају да подношења заједничке понуде, доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства

е) Понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде

узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

ж) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у **Изјави** коју ће да изради на свом меморандуму, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу, Град Ниш, Управа за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке, ул. Николе Пашића бр. 24, канцеларија број 65, најкасније до **21.08.2014.** године до **12 сати**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, 21.08.2014. године, по истеку рока за подношење понуда, у **12:30 сати**, у објекту Града Ниша у улици Николе Пашића бр. 24 (канцеларија бр. 65, на другом спрату).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац број 1 Конкурсне документације и уписује назив, адресу, телефон и контакт особу подносиоца понуде – понуђача, назив и адресу примаоца понуде, *Град Ниш, Управа за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке, ул. Николе Пашића бр. 24, канцеларија број 65*, број и назив јавне набавке за коју подноси понуду са знаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потпише и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, која морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти „**Заједничка понуда**“ и навести назив и седиште свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и назива јавне набавке на коју се односи измена, допуна или опозив понуде са знаком „**НЕ ОТВАРАТИ**“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Управа за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке Града Ниша, ул. Николе Пашића бр. 24, 18000 Ниш (канцеларија бр. 65).

„**Измена понуде** за поступак јавне набавке добара, број **04/2014–набавка столарске машине - „НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке добара, број **04/2014–набавка столарске машине - „НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке добара, број **04/2014–набавка столарске машине - „НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„Имена и допуна понуде за поступак јавне набавке добара, број **04/2014–набавка столарске машине - „НЕ ОТВАРАТИ“**.“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У делу конкурсне документације **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ** и **МОДЕЛ УГОВОРА** понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ** и **МОДЕЛ УГОВОРА** наведе назив и адресу седишта подизвођача, док је у у делу конкурсне документације **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ** дужан да наведе и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу као и да достави образце и доказе тражене конкурсном документацијом.

У случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, понуђач и подизвођач су дужани да у склопу понуде приложи акт којим ће бити дефинисана поступања наручиоца у наведеном случају.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично повери подизвођачу, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговора и раскинути уговор.

Понуђач, односно Добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** и **МОДЕЛ УГОВОРА** мора навести све понуђаче из заједничке понуде.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно, поднети понуду и заступати групу пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који у име групе потписује уговор,
- 3) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),
- 4) понуђачу који издаје рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање и
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе за извршење уговора.

* назив понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе потписује и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања
Плаћање ће се извршити на начин дефинисан у Обрасцу понуде (образац IX конкурсне документације).

8.2. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.3. Рок и место испоруке добара

Изабрани понуђач – Добављач је дужан да добра која су предмет ове јавне набавке испоручи о свом трошку и то у року од 40 дана од дана закључења Уговора, „франко купац“ на адресу: село Кутина у Месној канцеларији „Кутина“, 18000 Ниш.

8.4. Гарантни рок

Понуђач дефинише у својој понуди гарантни рок.

Гаранција за понуђена добра: минимум 12 месеци од дана извршене примопредаје, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара, са обезбеђеним сервисом на територији Републике Србије.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ЈЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за **оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

Цена мора бити исказана у динарима са свим урачунатим трошковима који се односе на предмет јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

10. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да уз понуду достави 1 (једну) **бланко соло меницу за озбиљност понуде** која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, као и потврду о регистрацији достављене менице. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лице, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (XIII Образац меничног овлашћења), са назначеним износом до 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меничним овлашћењем овлашћује се наручилац да меницу може да попуни на износ не већи од 10% од вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему је предвиђено да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор најкасније до тренутка закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Средства обезбеђења и сву обавезну пратећу документацију пожељно је ставити, заједно или сваку засебно, у пластичну “У” фолију и повезати са осталом траженом документацијом.

Напомена:

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да у тренутку закључења уговора достави *Наручиоцу 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, као средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року.* Уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на

начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ до 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да најкасније до тренутка примопредаје добара достави Наручиоцу **средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року**: једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 5 (пет) дана дужи од дана истека гарантног рока

Меница не сме бити перфорирана, нити се на њој смеју уносити редни број странице или било који други податак. Иста мора бити потписана и печатом оверена.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Интернет адреса: <http://www.poreskauprava.gov.rs/>.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине. Интернет адреса: <http://www.eko.minpolj.gov.rs/>

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Интернет адреса: <http://www.minrzs.gov.rs/cir/>

12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве у складу са законом, понуђач означио у понуди

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђа, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу, у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и интернет страни Града Ниша.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца или на e-mail: javnenabavke@gu.ni.rs, са напоменом: "**Захтев за додатним информацијама или појашњењима - ЈН бр. 04/2014**".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, као средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року. Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 15% од вредности уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 15% од вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

17. КРИТЕРИЈУМ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **дужи гарантни рок**.

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом и истим гарантним роком, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **дужи рок важења понуде**.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац V, односно Образац VI, односно Образац VII).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин

достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). **Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:**

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да _____ представља _____ доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);

(3) износ таксе од 40.000,00 динара;

(4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: 97 50-016;

(7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

<p>V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</p>

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

Услов бр. 1: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Услов бр. 2: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Услов бр. 3: да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

Услов бр. 4: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Услов бр. 5: да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, односно којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МОРА ДОКАЗАТИ:

Услов бр. 1: **ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА:** да је у последње три обрачунске године (2011,2012 и 2013.) остварио минимум укупних прихода у износу од најмање 5 милиона динара;

Услов бр. 2: **ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА:** да је у последње три године од обајвљивања позива испоручивао добра која су иста или слична предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 3 милиона динара;

Услов бр. 3: **ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА:** да је у могућности да обезбеди постпродајну подршку за понуђена добра у овлашћеном сервису на територији Републике Србије;

Услов бр. 4: **КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА:** да има најмање 4 запослена у сталном радном односу;

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем:

Изјаве понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане, у случају подношења самосталног наступа,

или

Изјаве понуђача и подизвођача, попуњене, печатом оверене и потписане, у случају наступа понуђача са подизвођачем,

или

Изјаве групе понуђача, попуњене, печатом оверене и потписане, у случају наступа групе понуђача.

Изјава мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, иста је дужна да достави попуњену Изјаву групе понуђача, потписану од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверену печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави попуњену Изјаву понуђача и подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и свих подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

У случају да понуда не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, а наручилац није навео у конкурсној документацији да је исти доступан на интернет страници надлежног органа, понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Обавезне услове од бр. 1 до бр. 5, у случају да понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има испуњавају понуђач и подизвођач/и, као и у ситуацији подношења заједничке понуде наведене услове испуњавају сви понуђачи из групе понуђача.

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има додатне услове бр. 1 и 2 испуњава понуђач, док додатне услове бр. 3 и 4 понуђач и подизвођач/и испуњавају заједно.

У ситуацији подношења заједничке понуде додатне услове од бр. 1 - 4 испуњавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, у поступку јавне набавке добара ЈН број **04/2014– набавка столарске машине**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да није изречена мера забране обављања делатности на снази у време објаве/слања позива за доставу понуде;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- да располаже финансијским капацитетом, односно да је у последње три обрачунске године (2011,2012 и 2013.) остварио минимум укупних прихода у износу од најмање 5 милиона динара;
- да располаже пословним капацитетом, односно да је у последње три године испоручивао добра која су иста или слична предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 3 милиона динара;
- да располаже техничким капацитетом да је за извршење предметне јавне набавке у могућности да обезбеди постпродајну подршку за понуђена добра у овлашћеном сервису на територији Републике Србије;
- да располаже кадровским капацитетом да има најмање 4 запослена у сталном радном односу;

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке добара број **04/2014– набавка столарске машине** –поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ .2014.године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ и
подизвођач/и

1. _____ из _____

2. _____ из _____

3. _____ из _____, у поступку јавне набавке добара број **04/2014– набавка столарске машине** – испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да није изречена мера забране обављања делатности на снази у време објаве/слања позива за доставу понуде;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

као и да заједно испуњавају додатни услов прописане чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- у погледу техничког капацитета: да је за извршење предметне јавне набавке у могућности да обезбеди постпродајну подршку за понуђена добра у овлашћеном сервису на територији Републике Србије;

- у погледу кадровског капацитета да има најмање 4 запослена у сталном радном односу;

Понуђач _____ из _____, испуњава додатне услове у погледу финансијског и пословног капацитета прописане чл. 76. Закона, и то:

- у погледу финансијског капацитета – да је у последње три обрачунске године (2011, 2012 и 2013.) остварио минимум укупних прихода у износу од најмање 5 милиона динара;

• у погледу пословног капацитета – да је у последње три године испоручивао добра која су иста или слична предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 3 милиона динара;

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке добара број **04/2014– набавка столарске машине** – поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2014. године

М.П. _____
ПО Н У Ђ А Ч
(потпис овлашћеног лица)

М.П. _____
ПО Д И З В О Ђ А Ч
(потпис овлашћеног лица)

М.П. _____
ПО Д И З В О Ђ А Ч
(потпис овлашћеног лица)

М.П. _____
ПО Д И З В О Ђ А Ч
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Ову Изјаву овлашћено лице понуђача попуњава , заједно са овлашћеним лицем/има подизвођачем/има потписује и оверава печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има.

VIII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

1. _____ из _____
2. _____ из _____
3. _____ из _____
4. _____ из _____,

у поступку јавне набавке добара број **04/2014– набавка столарске машине**, испуњавају посебно све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да није изречена мера забране обављања делатности на снази у време објаве/слања позива за доставу понуде;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

а да заједно испуњавају додатне услове прописане чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у последње три обрачунске године (2011, 2012 и 2013.) остварио минимум укупних прихода у износу од најмање 5 милиона динара;

- да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у последње три обрачунске године испоручивао добра која су иста или слична предмету јавне набавке у збирном износу од најмање 3 милиона динара;

- да располаже техничким капацитетом да је за извршење предметне јавне набавке у могућности да обезбеди постпродајну подршку за понуђена добра у овлашћеном сервису на територији Републике Србије;

- да располаже кадровским капацитетом да има најмање 4 запослена у сталном радном односу;

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо заједничку понуду у поступку јавне набавке добара број **04/2014– набавка столарске машине**, поднели независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2014. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву групе понуђача дужни су да попуне, потпишу и печатом овере сва овлашћена лица понуђача из групе понуђача.

IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

Број понуде	
Назив понуђача/понуђача носиоца посла	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

Предмет јавне набавке извршићемо:

(у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)

а) **самостално;**

б) **са подизвођачима:**

Назив подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	

Назив подизвођача	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	

в) **заједнички са:**

Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон	
Матични број и ПИБ	

Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	

Одговорна особа и контакт телефон	
Матични број и ПИБ	

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р.бр	Назив добара	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без пдв	Укупна цена за тражену количину без пдв	ПДВ (у дин)	Укупна цена за тражену количину са пдв
1	2	3	4	5	6=4*5	7	8=6+7
I	Комбинована машина марке „Фелдер“ или одговарајуће	Ком.	1				
II	Форшуп марке „Фелдер“ или одговарајуће	Ком.	1				
III	Алат за машину за обраду дрвета марке „Фелдер“ или одговарајуће:						
	Универзална тестера за сечење	Ком.	2				
	Тестера за сечење	Ком.	2				
УПИСАТИ НАЗИВ ПРОИЗВОЂАЧА И ТИП ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА:							

**УКУПНА ЦЕНА СВИХ ДОБАРА ДАТИХ У ТЕХНИЧКОЈ
СПЕЦИФИКАЦИЈИ
(I + II + III),
БЕЗ УРАЧУНАТОГ ПДВ-А**

_____ динара

ПДВ

_____ %

_____ динара

**УКУПНА ЦЕНА СВИХ ДОБАРА ДАТИХ У ТЕХНИЧКОЈ
СПЕЦИФИКАЦИЈИ
(I + II + III),
СА УРАЧУНАТИМ ПДВ-ОМ**

_____ динара

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да у **УКУПНУ ЦЕНУ ДОБАРА** урачуна цену коштања тражених добара (I + II + III) датих у Техничкој

спецификацији, заједно са транспортним и свим осталим зависним трошковима. Понуђач је у дужан да понуди нова добра, која су међусобно компатибилна.

Рок плаћања је у тренутку испоруке добара, а на основу рачуна (фактуре) са пратећом документацијом.

Рок важења понуде: износи _____ дана (најмање 30 дана) од дана отварања понуда.

Рок испоруке добара је 40 дана од дана од дана закључења Уговора.

Место испоруке добара: „Франко купац“ село Кутина у Месној Канцеларији „Кутина“ 18000 Ниш.

Гарантни рок за понуђена добра: _____ године (минимум 12 месеци) од дана извршене примопредаје, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара.

НАПОМЕНА: У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача, односно заједничке понуде с већим бројем чланова групе, копирати и попунити прву страну Обрасца понуде и исту доставити у склопу понуде.

Дана: ____ . ____ . 2014. године

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

X МОДЕЛ УГОВОРА

На основу чл. 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12) закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ набавка столарске машине

уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Народно позориште у Нишу, кога заступа директор Иван Вуковић, (у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**) с једне стране, и

ДОБАВЉАЧ: _____
са седиштем у _____
улица _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: **ДОБАВЉАЧ**) с
друге стране.

Наручилац је Одлуком број * од *.*.2014. године доделио уговор о јавној набавци понуђачу – Добављачу, након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности добара, број 04/2014 - набавка столарске машине.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка столарске машине, у свему у складу са Обрасцем понуде и Техничком спецификацијом из изабране понуде Добављача број _____ од ____ . ____ . 2014. године.

Саставни део овог Уговора су Образац понуде са техничком спецификацијом, Техничка спецификација и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем, захтевом за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке и копија картона депонованих потписа, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Добављач ће испоручити добра из става 1. (заокружити и попунити):

- а) самостално;
- б) са подизвођачима

_____ из _____у ____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача _____

_____ из _____у ____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача _____

_____ из _____у ____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Укупна цена добара дата у понуди Додављача из чл. 1. овог Уговора износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност, односно _____ динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Наручилац плаћа цену са ПДВ.

Цена дата у понуди је фиксна за време трајања уговора.

Уговорена цена подразумева све трошкове набавке, транспорта, испоруке добара - „франко купац“, село Кутина, Месна Канцеларија „Кутина“ 18000 Ниш, и све остале зависне трошкове.

ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 3.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара из чл. 1. овог Уговора, која подразумева следеће:

- испоруку добара на адресу одређену од стране наручиоца - село Кутина, Месна Канцеларија „Кутина“ 18000 Ниш,
- монтажа и инсталирање комбиноване столарске машине и
- пуштање у рад,

о чему се сачињава Записник о примопредаји добара, који потписују представници Додављача и Наручиоца.

Приликом примопредаје, представници Наручиоца су дужни да испоручена добра на уобичајени начин прегледају и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопште Додављачу.

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних одступања испоручених добара од карактеристика добара предвиђених техничким спецификацијама добара, уговорне стране сачињавају Записник о утврђеним недостацима и одступањима.

Добављач је дужан отклони недостатке и одступања утврђена Записником најкасније у року од 15 дана од дана сачињавања истог.

У случају да Добављач не отклони недостатке и одступања утврђена Записником најкасније у року од 15 дана од дана сачињавања истог, Наручилац има право да одбије пријем добара и да реализује средства обезбеђења за добро извршење посла.

У случају да је Добављач знао или морао знати за недостатке и одступања, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа без одлагања, или да благовремено обавести Добављача о уоченом недостатку, као и кад се недостатак показао тек по протеклу шест месеци од предаје добара.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним Уговором, Наручилац може реализовати средство обезбеђења предвиђено чл. 1. овог Уговора.

Члан 4.

Понуђач коме је додељен уговор, односно Добављач је дужан да најкасније до тренутка примопредаје добара достави Наручиоцу средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених услова за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће реализовати меницу на коју може унети износ од највише од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 5.

Добављач ће тражена добра обрачунавати према ценама датим у Обрасцу понуде.

Члан 6.

Добављач се обавезује да ће добра из члана 1. овог Уговора испоручити Наручиоцу са карактеристикама које су дате у понуди Добављача број _____ од _____.2014. године, у року од 40 дана од дана закључења Уговора, по цени датој у члану 2. овог Уговора.

Добављач је дужан да испоручи нова, некоришћена добра из члана 1. овог Уговора, заједно са Упуством на српском језику за руковање, одржавање. Добављач гарантује да испоручена добра неће имати оштећења ни дефекте нити да ће до истих доћи због уобичајене употребе у условима који важе у земљи Наручиоца.

Обавезе Добављача су да:

- испоручи добара на адресу одређену од стране наручиоца - село Кутина, Месна Канцеларија „Кутина“ 18000 Ниш,
- монтира и инсталира комбиноване столарске машине,
- пуштање у рад испоручених добара,
- изврши обуку код корисника, након пуштања у рад, за руковање и одржавање,
- да обезбеди сервис на територији Републике Србије.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак, по извршеној примопредаји предметних добара, о томе одмах, а најкасније у року од 3 дана, обавести Добављача, који ће уочени недостатак отклонити о свом трошку.

Члан 8.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати средство обезбеђења предвиђено чл. 1. овог уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац ће платити само предметна добра, у тренутку испоруке добара, а на основу рачуна (фактуре) са пратећом документацијом, а по претходно извршеној примопредаји, односно испоруци и квалитативно-квантитативном пријему добара који је констатован Записником о

примопредаји добара, уплатом на рачун Додављача број
_____ код _____ банке.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Додављач даје гаранцију за испоручена добра из члана 1. овог уговора, обезбеђује сервисирање добара и оригиналне резервне делове, од дана извршене примопредаје добара, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара.

Гарантни рок за понуђена добра је _____ месеци (минимум 12 месеци) од дана извршене примопредаје, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добара.

Додављач се обавезује да приликом примопредаје добара достави Наручиоцу гарантну књижицу и списак овлашћених сервиса на територији Републике Србије за предметна добра.

Сервисирање добара која су предмет овог уговора у гарантном року, вршиће се у овлашћеном сервису на територији Републике Србије. Додављач је дужан да обезбеди снабдевање оригиналним резервним деловима за сва испоручена добра у трајању гарантног рока.

Додављач је дужан да отклони све недостатке на добрима у уговореном гарантном року.

Рок за отклањање недостатка на добрима је _____ (максимум 5 дана) дана од тренутка пријаве недостатка и предаје добара од стране Наручиоца.

Уколико у року предвиђеном у ставу 6. овог члана Додављач не отклони недостатак на добрима, Додављач је дужан да Наручиоцу преда на коришћење друга добра исте или више класе и квалитета, до отклањања недостатка на добру.

Уколико је због неисправног функционисања извршена замена добара или њихова битна оправка, гарантни рок почиње да тече поново од замене, односно од враћања оправљених добара.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 12.

Ако Додављач не испоручи добра, траженог квалитета и у року предвиђеном у захтеву Наручиоца, Наручилац ће зарачунати пенале у износу од 0,1% укупне цене добара, чија испорука касни, за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити највише 10% од укупно уговорене цене.

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и важи до испуњења уговорних обавеза.

Члан 14.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће Привредни суд у Нишу.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) Добављач.

НАРУЧИЛАЦ
НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ У НИШУ
ДИРЕКТОР

ДОБАВЉАЧ

Иван Вуковић

Напомена: Делове уговора означене * попуњава Наручилац

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач _____ из _____, поступајући у складу са чланом 88. став 1. Закона, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку добара број **04/2014– набавка столарске машине**, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Дана ____ . ____ . 2014. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да попуњен Образац трошкова припреме понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити Образац трошкова припреме понуде.

ХП О В Л А Ш Ћ Е Њ Е ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр. _____ бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се

да у име _____
(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавног отварања понуда за јавну набавку добара **број 04/2014– набавка столарске машине.**

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана: ____ . ____ .2014. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Овлашћење представника понуђача потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Овлашћење представника понуђача.

ХШ ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл.гласник РС“, бр. 32 од 14. јула 2001.), Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. Гласник РС“ бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. Гласник РС“ бр. 47/11)

_____ из _____, _____,
(назив правног лица) (место) (адреса)
_____, _____, _____
(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Народно позориште у Нишу, жиро рачун наручиоца: 840-533664-24

За јавну набавку број добара **04/2014– набавка столарске машине.**, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

I _____

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као **средство обезбеђења за озбиљност понуде**, можете попунити на износ од 10 % од укупне цене добара без урачунаог ПДВ – а, дате у нашој понуди бр. _____ од _____. 2014. године, тј. на износ од _____ динара и словима (_____)

и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника - Добављача, статусних промена код Дужника - Добављача, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпиште уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор најкасније до тренутка закључења уговора не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.