

НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ У НИШУ
Синђелићев трг бб Ниш

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 03/2014

Април, 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3-13/2014 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 2-14/2014, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Услуге осигурања имовине и запослених ЈН бр.03/2014

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18
	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона	21
VII	Образац понуде	27
VIII	Модел уговора	34
IX	Образац трошкова припреме понуде	37
X	Образац изјаве о независној понуди	38

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Народно позориште у Нишу

Адреса: *Синђелићев трг бб*

Интернет страница: www.narodnopoistoristenis.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 03/2014 су услуге осигурања и то: осигурање имовине и запослених Народног позоришта у Нишу

66510000 – услуге осигурања

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Марија Игњатовић, помоћник директора, сваког радног дана од 9,00 до 15,00 сати на тел.018/527-375

-Е - mail адреса (или број факса): npnis@narodnopoistoristenis.rs, факс: 018/245-441

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 03/2014 су услуге осигурања и то: осигурање имовине и запослених Народног позоришта у Нишу
ОРН66510000 – услуге осигурања

2. Прецизнији подаци о јавној набавци дати су у следећем поглављу број III-врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге...
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

2. Партије

Набавка није обликована у више партија

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.
IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 03/2014 су услуге **осигурања** – осигурање имовине и запослених Народног позоришта у Нишу спроводи се у свему у складу са Законом о јавним набавкама и другим прописима који регулишу ову област, као и према захтевима наручиоца.

Услуге осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу се уговарају на период од једне године.

Шифра и назив из општег речника набавки: **ОРН 66510000 – услуге осигурања**

Пружалац услуга се обавезује да по потписивању уговора изда полисе осигурања за све уговорене осигуране случајеве и осигуране суме.

Осигураници подносе захтеве за исплату осигуране суме непосредно Пружаоцу услуга. Пружалац услуга је у обавези да изврши исплату осигуране суме у року од **14 (четрнаест) дана** од дана наступања осигураног случаја и пријема докумената и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину осигуране суме. Колективно осигурање од последица несрећног случаја покрива запослене и ван радног времена – 24 сата дневно.

Сума осигурања је јединствена за све запослене. Пружалац услуга се обавезује да Осигуранику пружи правовремену и ефикасну услугу при процени насталог осигураног случаја и исплати осигуране суме у складу са одговарајућим условима осигурања.

Пружалац услуга се обавезује да копије налога за исплату осигуране суме доставља Наручиоцу.

Сва књижења по основу премије и осигуране суме вршиће се на нивоу Пружаоца услуга.

Најмање једном у три месеца Пружалац услуга ће Наручиоцу достављати извештај о исплаћеним осигураним сумама.

Послове осигурања, обрачун премије, издавање полиса, процену осигураног случаја и осигуране суме из овог Уговора обављаће искључиво Пружалац услуга.

Ако у трајању осигурања по овом Уговору дође до промене услова осигурања и тарифа премија, те промене се не могу примењивати на овај уговорени однос.

Пружање услуга вршиће се у складу са условима датим у понуди Пружаоца услуга.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ – СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке бр. 03/2014 су **услуге осигурања** – осигурање имовине и запослених Народног позоришта у Нишу и то:

- 1) Осигурање грађевинских објеката, опреме и залиха од пожара и неких других опасности са укљученим допунским ризицима земљотреса и излива воде из инсталација на „први ризик“
- 2) Осигурање машина од лома др. опасности и механичке опреме у саставу Г.О.: грејање без котларнице; клима коморе, водоводна и канализациона мрежа
- 3) Комбиновано осигурање електронских рачунара
- 4) Осигурање од опасности провалне крађе и разбојништва
- 5) Осигурање стакла од лома
- 6) Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде)

1. Осигурање од пожара и неких других опасности:

Осигуравају се:

- **грађевински објекти** на набавну књиговодствену вредност на дан 31.12.2013. године са укљученим допунским ризицима:
 - излива воде из инсталација „први ризик“
 - земљотреса
- **опрема (без возила и рачунара)** на набавну књиговодствену вредност на дан 31.12.2013. године са укљученим допунским ризицима:
 - излива воде из инсталација „први ризик“
 - земљотреса

„Први ризици“ нису исцрпљујући и штета се исплаћује до уговорене суме „првог ризика“ по сваком штетном догађају у току трајања уговореног периода.

2. Осигурање машина од лома:

Осигурава се:

- опрема (без пословног и погонског инвентара и рачунара) на набавну књиговодствену вредност на дан 31.12.2013. године.
- посебно се уговара осигурање механичке опреме у саставу грађевинских објеката и то: грејање без котларнице, клима коморе и водоводна и канализациона мрежа на износ од 10% од набавне књиговодствене вредности грађевинских објеката на дан 31.12.2013. године.

са укљученим доплатама:

- за откуп амортизоване вредности код делимичних штета
- за откуп одбитне франшизе.

3. Комбиновано осигурање електронских рачунара:

Вредност рачунарске опреме представља набавна књиговодствена вредност на дан 31.12.2013. године са укљученим доплатама:

- за откуп амортизоване вредности код делимичних штета.
- за откуп одбитне франшизе.

4. Осигурање од провалне крађе и разбојништва:

Осигурава се:

- опрема (без рачунара) на „први ризик „
- пренос новца и др. (достава свакодневна)
- новац (закључане гвоздене благајне)
- пренос новца два пута месечно – свакодневни пренос новца
- залихе помоћ. материјала, потр. и ситан инвентар

Укључен доплатак за откуп одбитне франшизе.

„Први ризици“ нису исцрпљујући и штета се исплаћује до уговорене суме „првог ризика“ без обзира на број остварених осигураних случајева.

5. Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде) са покрићем 24 часа дневно за следеће ризике:

- смрт услед незгоде на суму осигурања од 100.000
 - смрт услед болести на суму осигурања од 50.000
 - 100% инвалидитет на суму осигурања од 25.000
- Укупан број запослених износи 100

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. По позиву објављеном дана **29.04.2014. године** за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуга– **пружања услуга осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу**, (бр. Ј.Н. 03/2014).

Комплетном понудом сматраће се свака понуда која садржи:

а) **Изјаву понуђача** – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаву понуђача и подизвођача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјаву групе понуђача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

б) **Образац понуде са спецификацијом услуга**-попуњен, печатом оверен и потписан;

в) **Модел уговора** - попуњен, печатом оверен и потписан;

г) **Дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке што се доказује достављањем:**

1. Решења Народне банке Србије о издавању дозволе за обављање послова осигурања (у складу са чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“ бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009, 99/2011, 119/2012) и

2. Потврде да није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања.

д) **Средство обезбеђења за озбиљност понуде** једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа;

Меница мора бити печатом оверена и потписана и истане сме бити перфорирана.

ђ) у случају подношења заједничке понуде, доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства.

е) понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕНИЈЕ ОБАВЕЗНО.

ж) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Обрасцу понуде са спецификацијом услуга.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу, Народно позориште у Нишу, Синђелићев трг бб, најкасније до **08.05.2014. године до 12:00 сати**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **13:00 сати**, у објекту Народног позоришта у Нишу, Синђелићев трг бб

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац број 1 Конкурсне документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде Народно позориште у Нишу, Синђелићев трг бб, редни број и предмет јавне набавке за коју подноси понуду, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти или на кутији „**Заједничка понуда**“ инавести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне или опозив понуде

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и назива јавне набавке на коју се односи измена, допуна или опозив понудеса знаком „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Народно позориште у Нишу, Синђелићев трг бб, 18000 Ниш

„**Измена понуде** запоступак јавне набавке услуга, број 03/2014 – пружања услуга осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу.- „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Допуна понуде** запоступак јавне набавке услуга, број 03/2014 – пружања услуга осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Опозив понуде** запоступак јавне набавке услуга, број 03/2014 – пружања услуга осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Измена и допуна понуде** запоступак јавне набавке број 03/2014 – пружања услуга осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу - „**НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У делу конкурсне документације *Образац понуде са спецификацијом услуга и Модел уговора* понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. Понуда са подизвођачем/има

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације *Образац понуде са спецификацијом услуга и Модел уговора* наведе назив и адресу седишта подизвођача, док је у у делу конкурсне документације *Образац понуде са спецификацијом услуга* дужан да наведе, поред назива и адресе седишта подизвођача, и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави образце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла и раскинути уговор.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом услуга** и **Модел уговора** мора навести све понуђаче из заједничке понуде.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно, поднети понуду и заступати групу пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који у име групе потписује уговор,
- 3) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),
- 4) понуђачу који издаје рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање и
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе за извршење уговора.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни, потпише и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача.

Претходно попуњену Изјаву групе понуђача потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Начин и услови плаћања и рока важења понуде

8.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања

Рачун за премије осигурања по издатим полисама (фактурама) Пружалац услуга ће издати Наручиоцу. Наручилац се обавезује да по издатим фактурама плати премију осигурања под условима датим у понуди изабраног понуђача на 10 (десет) једнаких месечних рата, и то у року од 15 дана од дана достављања рачуна, на текући рачун Пружаоца услуга.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде дефинише понуђач у својој понуди и исти не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.3. Захтев у погледу рока и места пружања услуга

Пружалац услуга се обавезује да по потписивању уговора изда полисе осигурања за све уговорене осигуране случајеве и осигуране суме.

Осигураници подносе захтеве за исплату осигуране суме непосредно Пружаоцу услуга. Пружалац услуга је у обавези да изврши исплату осигуране суме у року од 14 (четрнаест) дана од дана наступања осигураног случаја и пријема докумената и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину осигуране суме.

Колективно осигурање од последица несрећног случаја покрива запослене и ван радног времена – 24 сата дневно.

Сума осигурања је јединствена за све запослене.

9. **Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена мора бити исказана у динарима са свим урачунатим трошковима који се односе на предмет јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

10. **Средство обезбеђења**

I Понуђач коме је додељен уговор је дужан да најкасније до тренутка закључења уговора достави Наручиоцу **средство обезбеђења за добро извршење посла:**

Једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана.

Уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужи.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Интернет адреса: <http://www.poreskauprava.gov.rs/>

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Интернет адреса: <http://www.merz.gov.rs/lat/sektori/sektor-za-zastitu-zivotne-sredine>

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. Интернет адреса: <http://www.minrzs.gov.rs/>

12. Начин означавања поверљивих података у понуди

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве у складу са законом, понуђач означио у понуди

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу, у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор доставити у писаном облику поштом, телефаксом или путем електронске поште сходно чл. 20 Закона о јавним набавкама и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима - ЈН бр.03/2014".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да најкасније до тренутка закључења уговора достави Наручиоцусредство обезбеђења за добро извршење посла:

- једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, као средство обезбеђења за добро извршење посла.

Уколико се Додављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 15% од укупне вредности из уговора без ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 15% од укупне вредности из уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

16. Врста критеријума за доделу уговора

Оцена понуда вршиће се на основу критеријума **економски најповољнија понуда**. Елементи критеријума на основу којих ће се извршити рангирање су:

1.	Понуђена цена	70 пондера
2.	Ажурност у решавању штета	30 пондера
УКУПНО:		100 пондера

И то:

а) Понуђена цена

Код критеријума понуђена цена упоређиваће се најнижа понуђена цена.

Највећи могући број добијених пондера код критеријума најнижа понуђена цена је 70 пондера.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија максимални број пондера, односно 70 пондера.

Број пондера за понуђену цену, осталих понуда израчунава се према формули:

$$\text{Бодови за цену} = 70 \times \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена понуђача из понуде која се бодује}}$$

б) Ажурност у решавању штета у 2012. години

Највећи број пондера по критеријуму ажурност у решавању штета у 2012. години износи: 30 пондера

Ажурност у решавању штета рачуна се по следећој формули:

$$\text{АЖУРНОСТ} = \frac{\text{број решених штета у 2012.} + \text{број одбијених и сторнираних штета у 2012.}}{\text{број резервисаних штета на крају 2011.} + \text{број пријављених штета у 2012.}} \times 100$$

Број пондера по овом критеријуму одређује се на следећи начин:

Ажурност већа од 95% - **30 пондера**,

Ажурност од 90% до 95% - **15 пондера**,

Ажурност мања од 90% **0 пондера**.

Понуђач ће у обрасцу понуде навести следеће податке:

1. број решених штета у 2012. години
2. број одбијених и сторнираних штета у 2012. години
3. број резервисаних штета на крају 2011. години
4. број пријављених штета у 2012. години

(НА ОСНОВУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА ОБЈАВЉЕНОГ ОД СТРАНЕ НАРОДНЕ БАНКЕ СРБИЈЕ)

17. Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера

У случају да у поступку оцене понуда, две или више понуда буду изјадначене у погледу броја пондера, одлучујућа ће бити понуђена цена односно предност ће имати понуда која има најнижу понуђену цену.

18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави **Изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљицом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе од 40.000,00 динара;
- (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: 97 50-016;
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде

о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. Рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22. Битни недостаци понуде

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

23. Начин достављања доказа

Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у остављеном примереном року не поступи по захтеву, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно извод из регистра АПР-а.

У случају да понуда не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, а наручилац није навео у конкурсној документацији да је исти доступан на интернет страници надлежног органа, понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

Обавезни и додатни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона: да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5. Услов из чл. 75. ст. 1. тачка 5) Закона: да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке **што се доказује достављањем:**

1. Решења Народне банке Србије о издавању дозволе за обављање послова осигурања (у складу са чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“ бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009, 99/2011, 119/2012) и

2. Потврде да није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања.

6. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона: да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, односно којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

7. Услов из чл. 76. Закона - финансијски капацитет: да је у последње три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. године) остварио минимум укупних прихода у износу од најмање 3 милиона динара;;

8. Услов из чл. 76. Закона- технички капацитет:односно да располаже пословним простором и одговарајућим хардвером и софтвером за обраду података и обрачунавање износа премија и осигураних сума;

9. Услов из чл. 76. Закона- кадровски капацитет:да располаже кадровским капацитетом, односно да има у радном односу најмање 10 (десет) лица која су оспособљена за пружање услуга осигурања из предмета набавке.

10. да располаже неопходним **пословним капацитетом** - наручилац сматра неопходним усаглашеност система пословања понуђача са захтевима стандарда ИСО 9001, чиме понуђач доказује наручиоцу да је пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета које подразумева испоруку услуга стандардизованог нивоа, тј. да поседује **важећи сертификат** о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда ИСО 9001,

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем:

Изјаве понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаве понуђача и подизвођача – попуњене, печатом оверене и потписане, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјаве групе понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане, уколико понуду подноси група понуђача.

1. **Решења Народне банке Србије** о издавању дозволе за обављање послова осигурања (у складу са чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“ бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009, 99/2011, 119/2012) и

2. **Потврде** да није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања.

3. **Важећи сертификат**, о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда ИСО 9001,

Изјава, у зависности од начина подношења понуде, мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, иста је дужна да достави попуњену Изјаву групе понуђача, потписану од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверену печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави попуњену Изјаву понуђача и подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и свих подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

У случају да понуда не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, а наручилац није навео у конкурсној документацији да је исти доступан на интернет страници надлежног органа, понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена: Обавезне услове од бр. 1 до бр. 4 и 6, у случају да понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има испуњавају понуђач и подизвођач/и, док у ситуацији подношења заједничке понуде наведене услове испуњавају носилац и сви чланови групе понуђача.

Обавезни услов бр. 5 у случају да понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има испуњавају понуђач и подизвођач/и преко кога ће извршити део набавке. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити услов бр. 5, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Обавезни услов бр. 5 у ситуацији подношења заједничке понуде дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност овог услова.

У случају да понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има, додатне услове бр. 7 и 8 испуњава понуђач, док додатне услове број 9 и 10 испуњавају заједно понуђач и подизвођач/и.

У ситуацији подношења заједничке понуде додатне услове бр. 7, 8, 9 и 10 испуњавају заједно носилац и сви чланови групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке **услуге осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу ЈН број 03/2014**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач **испуњава све додатне** услове из чл. 76 Закона и ове конкурсне документације, те је доставио тражене доказе.

6.1. у погледу финансијског капацитета, односно да је у последње три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. године) остварио минимум укупних прихода у износу од најмање 3 милиона динара;

6.2. да располаже техничким капацитетом односно да располаже пословним простором и одговарајућим хардвером и софтвером за обраду података и обрачунавање износа премија и осигураних сума;

6.3. да располаже кадровским капацитетом, да има у радном односу најмање 10 (десет) лица која су оспособљена за пружање услуга осигурања из предмета набавке,

6.4. да располаже неопходним **пословним капацитетом** - наручилац сматра неопходним усаглашеност система пословања понуђача са захтевима стандарда ИСО 9001, чиме понуђач доказује наручиоцу да је пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета које подразумева испоруку услуга стандардизованог нивоа,

тј. да поседује **важећи сертификат** о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда ИСО 9001,

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга бр.03/2014 - пружања услуга осигурања имовине и Народног позоришта у Нишу, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуге осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу ЈН број 03/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач **испуњава све додатне** услове из чл. 76 Закона и ове конкурсне документације, те је доставио тражене доказе.

6.1. у погледу финансијског капацитета, односно да је у последње три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. године) остварио минимум укупних прихода у износу од најмање 3 милиона динара;

6.2. да располаже техничким капацитетом односно да располаже пословним простором и одговарајућим хардвером и софтвером за обраду података и обрачунавање износа премија и осигураних сума;

6.3. да располаже кадровским капацитетом, да има у радном односу најмање 10 (десет) лица која су оспособљена за пружање услуга осигурања из предмета набавке,

6.4. да располаже неопходним пословним капацитетом - наручилац сматра неопходним усаглашеност система пословања понуђача са захтевима стандарда ИСО 9001, чиме понуђач доказује наручиоцу да је пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета које подразумева испоруку услуга стандардизованог нивоа, тј. да поседује важећи сертификат о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда ИСО 9001,

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга бр.03/2014 - пружања услуга осигурања имовине и Народног позоришта у Нишу, поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

НАПОМЕНА: Претходно попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача и оверена печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има. У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на наведен начин.

VIII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

1. _____ из _____
2. _____ из _____
3. _____ из _____,

у поступку јавне набавке мале вредности, набавка услуга, бр.03/2014 пружања услуга осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу, испуњавају *посебно све услове* из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да није изречена мера забране обављања делатности на снази у време објаве/слања позива за доставу понуде;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

- а да заједно испуњавају додатне услове прописане чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- у погледу финансијског капацитета, односно да је у последње три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. године) остварио минимум укупних прихода у износу од најмање 3 милиона динара;

- да располажу техничким капацитетом, односно да располаже пословним простором и одговарајућим хардвером и софтвером за обраду података и обрачунавање износа премија и осигураних сума;

- да располажу кадровским капацитетом, односно да има у радном односу најмање 10 (десет) лица која су оспособљена за пружање услуга осигурања запослених; као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо заједничку понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга, бр.3/2014 пружања услуга осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу поднео независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

- да располаже неопходним пословним капацитетом - наручилац неопходним усаглашеност система пословања понуђача са захтевима стандарда ИСО 9001, чиме понуђач доказује наручиоцу да је пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета које подразумева испоруку услуга стандардизованог нивоа, тј. да

поседује важећи сертификат о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда ИСО 9001,

Дана ____ . ____ . ____ . године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Претходно попуњена Изјава групе понуђача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају подношења заједничке понуде с већим бројем понуђача из групе понуђача од броја предвиђеног овом Изјавом, потребно је копирати исту, попунити, потписати и печатом оверити на претходно наведен начин.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге осигурања имовине и запослених Народног позоришта у Нишу ЈН број 03/2014

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

1. **Укупна цена- премија (без пореза)** _____ динара

2. **Ажурност у решавању штета у 2012. години**

1. број решених штета у 2012 износи _____

2. број одбијених и сторнираних штета у 2012. износи _____

3. број резервисаних штета на крају 2011. _____

4. број пријављених штета у 2012. _____

(на основу годишњег извештаја од стране НБС)

Услови понуде:

Рок важења понуде: _____ (минимум 30 дана од дана отварања понуде)

Плаћање премије: у 12 једнаких месечних рата, без камате (порез се плаћа уз прву рату премије).

Рок плаћања је _____ (минимално 15 дана) дана од дана пријема рачуна који је издат за извршену услугу.

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

СПЕЦИФИКАЦИЈА – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНА

Ред.бр.			
1	Осигурање од пожара и неких других опасности и допунски ризици земљотреса и излива воде из инсталација на "први ризик"		
	Предмет осигур.	Осигурана сума у РСД	Премија без пореза Премија са порезом
	Грађевински објекти - Набавна књиговодатвена вредност на дан 31.12.2013.	191.733.630	
	Допунски ризик - излив воде из водоводних и канализационих цеви на "први ризик"	1.000.000	
	Набавна књиговодствена вредност опреме (без моторних возила и рачунарске опреме) на дан 31.12.2013.	11.532.200	
	Допунски ризик - излив воде из водов.и канализационих цеви на "први ризик" Опрема	500.000	
	Укључити допунски ризик - земљотрес		
2	Осигурње машина од лома		
	Посебно се уговара осигурање механичке опреме и то 10% од набавне књиговодствене вредности грађевинских објеката на дан 31.12.2013.	19.173.363	

	Све машине, апарати и уређаји на набавну књиговодствену вредност 31.12.2013. (без моторних возила, рачунара и опреме која не ради на струју)	9.768.660		
	Доплатак за откуп амортизоване вредности код делимичних штета			
	Доплатак за откуп одбитне франшизе			
3	Комбиновано осигурање електронских рачунара			
	Набавна књиговодствена вредност рачунарске опреме на дан 31.12.2013. Укључен доплатак за откуп амортизоване вредности код делимичних штета, доплатак за откуп одбитне франшизе.	1.036.146		
4	Осигурање од опасности провалне крађе и разбојништва			
	Опрема (без рачунара) на "први ризик". Укључен доплатак за откуп одбитне франшизе.	100.000		

	- пренос новца- свакодневни - новац и др. вредности (закљ. гвоздена благајна) - новац и др. достава – 2 пута месечно зарада запосл. - Залихе, помоћ, потр. матер. и ситан инвентар	100.000		
		100.000		
		400.000		
		50.000		
5	Осигурање стакла од лома			
	стакла дебљине 4мм и више	231.000		
6	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја(незгоде)			
	Осигурани ризици	Осигурана сума у РСД	Премија	
	Инвалидитет	100.000,00		
	Смрт услед незгоде	50.000,00		
	Смрт услед болести	25.000,00		
	Укупан број запослених	100		

УГОВОР

о набавци услуга осигурања имовине и запослених

Закључен између:

НАРОДНОГ ПОЗОРИШТА У НИШУ

са седиштем у Нишу улица Синђелићев трг бб, ПИБ:100617315

Матични број: 01774764

Број рачуна: 840-533664-24 Назив банке: Управа за јавна плаћања,

Телефон:018/527-371 Телефакс: 018/245-441

кога заступа Иван Вуковић, директор

(у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **ДОБАВЉАЧ**),

Основ уговора:

ЈН Број:03/2014

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Овај Уговор се закључује на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности бр. 03/2014 који је покренут одлуком директора 03-13/2014 од 22.04.2014., а Понуђач дао понуду бр. _____ од _____ год.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је вршење услуга осигурања имовине и запослених, Наручиоца, у складу са Конкурсном документацијом Наручиоца, као и понудом Добављача, понуда број _____ од _____ године, која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Период трајања осигурања је 1 (једна) година дана од дана закључења уговора, а у свему према понуди Добављача.

Овај уговор се може продужити на још три (3) месеца изузетно у случају објављивања поступка нове набавке по истеку овог уговора.

Члан 3.

Према понуди Добављача бр. _____ од _____ године, утврђује се укупна премија за осигурање имовине и запослених износи: _____ динара, без обрачунатог пореза, односно _____ динара, са обрачунатим

порезом.

Уговарачи су сагласни да је висина премија фиксна и да се неће мењати за време трајања уговора.

Полисе Добављача као и општи и допунски услови чине саставни део овог уговора.

Уговарачи су сагласни да се полиса уручује Наручиоцу приликом потписивања уговора о осигурању.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да по издатим полисама и фактурама испостављеним од Добављача, изврши плаћање премије осигурања у дванаест једнаких месечних рата, на текући рачун Добављача у року од _____ дана од дана пријема рачуна.

У случају настанка осигураног случаја Наручилац пријављује Добављачу настанак осигураног случаја и доставља му сву потребну документацију за реализацију наплате штете.

Члан 6.

Добављач - изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу Бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко сопствену меницу за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити Бланко сопствену меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета Бланко сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 7.

Добављач по основу овог Уговора и понуде бр. _____ од _____, има обавезу да обезбеди осигурање у складу са понудом, условима осигурања за осигурани период и овим Уговором као и да изда полисе осигурања и уручи Наручиоцу услове осигурања по ризицима који чине предмет овог уговора.

Добављач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја пружи Наручиоцу правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати накнаде штете, односно уговорене суме осигурања.

Добављач је дужан да по настанку осигураног случаја, Наручиоцу исплати накнаду или суму одређену уговором у уговореном року који не може бити дужи од четрнаест дана од дана пријема документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висине штете.

Члан 8.

У случају да Добављач не изврши своју уговорену обавезу ни у року од 15 дана од истека рока од четрнаест дана, Наручилац задржава право јностраног раскида уговора.

Члан 9.

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном сагласни су да се решавање насталог спора разреши путем стварно надлежног суда у Нишу.

На све околности које нису регулисане овим Уговором, примењиваће се позитивни прописи који регулишу ову материју.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, 4 (четири) за Наручиоца и 2 (два) за Добављача.

За Наручиоца

За Добављача

НАПОМЕНА:

- Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

ДОДАТНА НАПОМЕНА:

Ако понуђач, без оправданих разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Наручилац ће управити за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку **јавне набавке услуге осигурања имовине и запослених, бр.3/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*